



PROTOCOLO DE ADMISIÓN Y MATRÍCULA

1. Introducción	2
2. Inscripción y Postulación	2
3. Requisitos	3
3.1. Documentos que se deben presentar junto a la solicitud de postulación	3
3.2. Edad de ingreso	3
3.3. Evaluación de diagnóstico	3
3.4. Entrevista	5
4. Resultado del proceso de admisión	6
4.1. Criterios de selección	6
5. Procesos de admisión especiales	6
5.1. Proceso de admisión de postulantes del extranjero	6
5.2. Proceso de admisión para postulantes con Necesidades Educativas Especiales, permanentes o transitorias	7
6. Procesos de matrícula	7
ANEXO: ACTIVIDADES PARA FAMILIAS NUEVAS	8

1. Introducción

El presente documento es una guía que entrega los criterios generales respecto del proceso de cómo opera la postulación y admisión al Colegio San Felipe Diácono. El objetivo es dar a conocer estos criterios, de manera que exista la información necesaria para la toma de decisión tanto de parte de las familias postulantes como del colegio, resguardando la debida transparencia acerca de este proceso.

¿Qué esperamos del proceso de postulación? Que sea una instancia que otorgue al postulante la información para que libremente pueda optar ser parte de esta comunidad. Conocer a la familia postulante y que ellos conozcan el proyecto educativo del colegio. Evaluar que el postulante tenga la capacidad para desarrollarse adecuadamente en el colegio y a su vez el colegio le pueda otorgar el acompañamiento educativo que requiere para formarse de manera integral.

Es importante que todos los involucrados en la admisión conozcan las condiciones generales del proceso que aplica tanto para familias nuevas, familias con hijo(s) en el colegio y funcionarios. De esta manera, los responsables del colegio, como las familias y estudiantes que postulan deben tener claridad de cada una de las etapas de este proceso. Esta información está publicada en nuestra página web de admisión.

Se considera indispensable que los Padres y/o Apoderados de los postulantes que quieran ingresar conozcan y lean el Proyecto Educativo y el Reglamento de Convivencia Escolar del colegio que se encuentra disponible en la página <http://www.colegiosfd.cl/inicio/>

2. Inscripción y Postulación

El proceso de admisión se encuentra abierto todo el año y dependerá de la cantidad de vacantes que posea cada curso y de las condiciones particulares de cada nivel. Esta información está disponible en la página web del colegio.

Para formalizar este proceso, se debe completar el documento de **solicitud de postulación**, el cual se retira en admisión, debiendo adjuntar todos los documentos solicitados (descritos en la página web) y el pago del derecho a test por postulante (costo para familias nuevas) y, si el postulante desiste o no es aceptado no se devolverá dicho pago.

Después de entregar la solicitud de postulación y documentos solicitados, se agenda fecha de evaluación y entrevista con los padres (Medio menor a 6° básico) dentro de los próximos 10 días. De 7° básico a IV medio la entrevista con los apoderados se agenda solo si la evaluación es aprobada.

En el caso de que no haya vacante para el curso al cual se quiera postular, será opción del apoderado realizar de igual forma la postulación esperando que se genere una posible vacante una vez finalizado el proceso de admisión. Es importante señalar que el colegio no garantiza ni reserva la vacante para dicho postulante.

3. Requisitos

3.1. Documentos que se deben presentar junto a la solicitud de postulación

Jardín, Prekínder y Kínder

- Certificado de nacimiento del alumno postulante (original o internet que incluya los datos de los padres).
- Certificado de bautismo (fotocopia si es que ha sido bautizado).
- Informe del jardín infantil o colegio si asiste.
- Informes de especialistas y/o médico pediatra para todos los postulantes con necesidades educativas especiales y en caso que los antecedentes lo ameritan.

1º básico a IV medio

- Certificado de nacimiento del alumno postulante (original o internet que incluya los datos de los padres).
- Certificado de bautismo (fotocopia si es que ha sido bautizado).
- Certificado de promoción del año anterior (si corresponde).
- Notas del año en curso.
- Informe de personalidad del colegio actual.
- Informes de especialistas y/o médico pediatra para todos los postulantes con Necesidades Educativas Especiales y en caso que los antecedentes lo ameritan.

3.2. Edad de ingreso

Jardín Infantil Medio Menor : 2 años cumplidos al 31 de marzo del año al que postula.

Jardín Infantil Medio Mayor : 3 años cumplidos al 31 de marzo del año al que postula.

Prekínder : 4 años cumplidos al 31 de marzo del año al que postula.

Kínder : 5 años cumplidos al 31 de marzo del año al que postula.

1º básico : 6 años cumplidos al 31 de marzo del año al que postula.

3.3. Evaluación de diagnóstico

Los postulantes a los niveles de Jardín, **Prekínder y Kínder**, serán citados a una evaluación que mide habilidades relacionadas con desarrollo lingüístico, desarrollo psicomotor (coordinación motriz gruesa y fina), pensamiento lógico matemático y actitud escolar. Todas estas habilidades se evalúan de acuerdo al nivel al cual postula y permite ver si cada estudiante tiene el desarrollo necesario para enfrentar cada nivel. La evaluación será tomada por la Encargada de Prebásica, Educadora de párvulos o psicopedagoga del colegio, según los resultados de la evaluación o de acuerdo a los antecedentes entregados.

NIVEL	EVALUACIÓN	MEDIACIÓN	% LOGRO	OBSERVACIONES	EXAMINADOR
Jardín medio menor	Aplicación de EEDP (escala de evaluación del desarrollo psicomotor de 0-24 meses)	Hasta nivel de mediación 2 *	Se exige logro mayor e igual al 60%	Se requiere la participación del padre o madre del postulante	Encargada de Prebásica, Educadora de Párvulos o psicopedagoga del colegio
Jardín medio mayor	Aplicación de test TEPSI (Test de desarrollo psicomotor) y/o evaluación del nivel		Se exige logro mayor e igual al 70%	Observación en actividad grupal o participar en experiencia en aula	
Prekínder					
Kínder					

*La mediación se mide desde jardín a 2º básico, para niveles superiores se aplica en caso de postular a un cupo de admisión especial.

A continuación se describen los niveles de mediación:

Tipo de mediación
El profesional que realice la evaluación, analizará el potencial de desarrollo de cada postulante. Esto permitirá identificar las necesidades de apoyos técnico pedagógico que podría requerir el postulante.
<p><u>Sin mediación.</u> El niño/a trabaja de forma autónoma en la actividad escolar, leyendo solo/a la instrucción o consigna de forma correcta, lo que le permite desarrollar de manera exitosa e independiente el trabajo. En este nivel el niño no requeriría de mediación para iniciar su actividad, lo que le permite al profesor/a mediar al alumno para que acceda a niveles de complejidad superiores.</p>
<p><u>Nivel de mediación 1.</u> El niño o niña accede a la instrucción general que se ofrece para la realización de la actividad, desarrollándose sólo o sola, sin requerir profundizar en la explicación inicial. Sin embargo, podría requerir la repetición literal de la instrucción.</p>
<p><u>Nivel de mediación 2</u> El niño o niña, una vez ofrecida la instrucción de la actividad, requiere la simplificación a nivel de vocabulario y/o significado, o también el nivel de complejidad de la instrucción. Por ejemplo: - “Encierra las letras /r/ en círculos de color amarillo, y las letras /m/ de color café”. En este caso, la mediación implicaría entregar por separado las instrucciones, es decir, “Primero encierra las letras /r/ en círculos de color amarillo”...” Ahora, las letras /m/ de color café - “Tacha la palabra mamá”. El niño/a pregunta: “¿Qué es tachar? La profesora media respondiendo: “tachar significa que debes marcar.....”</p>
<p><u>Nivel de mediación 3</u> El niño o niña, una vez ofrecida las mediaciones anteriores, requiere apoyo visual o gráfico de lo que se espera realice en la actividad. Por ejemplo, que la profesora modele lo esperado en el niño (que ella encierra primero, que pinte, que dibuje, etc.)</p>
<p><u>Nivel de mediación 4.</u> El niño o niña, una vez ofrecida las mediaciones anteriores, requiere la incorporación de elementos concretos y/o acciones reales por medio de gestos y movimientos corporales. Por ejemplo: - “Identifica en la lámina donde hay más lápices”... En este caso la profesora toma dos estuches con</p>

Si en el proceso de admisión se detecta algún área descendida, se le informará a los padres, pudiendo solicitar evaluaciones con especialista para descartar dificultades en esa área.

1º básico: los postulantes deben rendir una evaluación diagnóstica de desarrollo de Lenguaje y Matemática acorde con el nivel. Se exige logro mayor al 60%, la evaluación será tomada por la encargada de ciclo, encargada de admisión o por un docente del nivel.

2º a 6º básico: los postulantes deben rendir evaluación diagnóstica de conocimientos y habilidades de Lenguaje (comprensión lectora y producción de texto) y Matemática (temario por nivel). Se exige logro mayor al 60%. La evaluación será tomada por la encargada de ciclo, encargada de admisión o por un docente del nivel.

7º básico a IV medio: los postulantes deben rendir evaluación diagnóstica de conocimientos y habilidades de Lenguaje (comprensión lectora y producción de texto), Matemática (temario por nivel) e Inglés, además entrevista personal. Se exigirá en las asignaturas de Lenguaje y Matemática logro mayor al 60%. La evaluación será tomada por el encargado de ciclo, encargada de admisión o por un docente del nivel.

Una vez rendidas las evaluaciones pasan a una etapa de corrección y síntesis diagnóstica que se prolongará por un tiempo máximo de tres días hábiles, luego el examinador entregará las evaluaciones corregidas a la encargada de admisión para seguir con el proceso.

Las evaluaciones diagnósticas realizadas para cada nivel se construyen a partir del currículum nacional correspondiente a cada asignatura.

Observación: En el caso de que el postulante de cualquier nivel no logre ser evaluado y/o no quiere responder y/o dificulta el trabajo del examinador, se agendará una segunda oportunidad para rendir la evaluación. En caso de volver a ocurrir, se cancelará el proceso de admisión, información que será comunicada por la encargada de admisión a la familia.

3.4. Entrevista

Después de la evaluación diagnóstica se citará a los padres y/o apoderados a una entrevista. Es importante que asistan ambos padres, en caso de no poder venir uno de los padres debe ser informado a la encargada de admisión con anticipación. Solo se aceptará excepciones en los casos que se señalan a continuación: uno de los padres tenga la tuición legal, viva fuera de Santiago o de Chile o enfermedad.

En el caso de los alumnos postulantes de 1º básico a IV medio, serán citados a una entrevista personal.

4. Resultado del proceso de admisión

El resultado del proceso de admisión (aceptado o rechazado) será comunicado por la Encargada de Admisión al apoderado del postulante a través de mail y llamado telefónico en un plazo de tres días hábiles a contar de la fecha de finalización del proceso de admisión (que incluye el cumplimiento de todos los pasos estipulados según el nivel escolar al que se postula).

A los postulantes aceptados se les informa a través de mail y llamado telefónico en la cual se indica el plazo para matricular. Quienes no hagan uso de la vacante en los plazos y condiciones estipuladas, se entiende que han renunciado a su cupo. Adicionalmente, concluido el proceso de admisión de jardín, kínder, básica y media, se publicará al final de cada semestre una lista con todos los alumnos aceptados en la recepción del colegio.

El colegio tendrá la facultad de dejar sin efecto el proceso de postulación, aún en caso de haber sido aceptada, en el evento que los apoderados y/o el postulante entregue información o antecedentes falsos o de la omisión de un aspecto relevante para el proceso.

En caso de no haber sido aceptado, el proceso de postulación finaliza con la comunicación vía mail y por teléfono al apoderado.

En algunos casos, los apoderados nuevos deberán firmar una carta de compromiso educativo, que establece responsabilidades mínimas de apoyo al proceso educativo de sus hijos.

El ingreso a clases de alumnos nuevos de Jardín, Prekínder y Kínder durante el año escolar contempla la primera semana de clases como período de adaptación por lo cual el horario será flexible.

4.1. Criterios de selección

Después de haber participado de todo el proceso de admisión y en el caso de igualdad de condiciones en los resultados de los exámenes, los postulantes serán admitidos según los siguientes criterios de selección de Jardín a IV medio. Dando prioridad de acuerdo al orden que se exponen:

1º Existencia de hermanos o hermanas directos que sean alumnos regulares del San Felipe Diácono (SFD).

2º Ser hijo(a) de alumnos egresados de los Colegios Diaconales.

3º Por traslado interdiaconales (Colegios Diaconales).

4.- Ser hijo(a) de funcionario del SFD.

5.- Por orden de inscripción, es decir, de la fecha más antigua a las más reciente.

5. Procesos de admisión especiales

5.1. Proceso de admisión de postulantes del extranjero

El proceso de admisión para extranjeros, contempla el mismo proceso descrito anteriormente, pero deben realizar la legalización de documentos para acreditar estudios y títulos en el extranjero.

La convalidación de estudios es el reconocimiento del nivel o curso realizado en el extranjero por chilenos o extranjeros que regresen o ingresen al país, conforme a lo dispuesto en los tratados o convenios suscritos por Chile y la normativa especial vigente.

El trámite se realiza en 2 etapas, la primera en el país de origen, y la segunda en Chile.

1º etapa en el país de origen: Legalizar los certificados de estudios del alumno(a) en el Ministerio de Educación del país donde se realizaron los estudios (o la autoridad competente), en el Ministerio de Relaciones Exteriores (o autoridad competente) y en el consulado Chileno del respectivo país.

2º etapa en Chile: Legalizar los documentos en el departamento de Legalizaciones del Ministerio de Relaciones Exteriores de Chile, Agustinas 1320, Santiago. Presentar los antecedentes (documentación ya legalizada) en la Unidad de Exámenes y Colegios Particulares del Ministerio de Educación, ubicado en Fray Camilo Henríquez N° 262 en Santiago, para solicitar la convalidación de los estudios realizados.

Deben entregar en admisión el certificado de reconocimiento de estudios que permitirá al alumno ser matriculado en forma definitiva. Esta información hay que entregarla antes de realizar el proceso de incorporación al Colegio.

5.2. Proceso de admisión para postulantes con Necesidades Educativas Especiales, permanentes o transitorias.

El proceso de admisión para postulantes que debido a su situación y/o diagnóstico requieran un cupo especial o bien que en el proceso de admisión se haya detectado de que requieren un acompañamiento más individualizado (Tipo de Mediación 3 y 4), contempla el mismo proceso descrito anteriormente, pero parte del proceso de evaluación puede contemplar la reunión con especialistas externos, visitas al actual centro donde asiste el postulante y evaluaciones adicionales que puedan involucrar la observación en sala de clases. La disponibilidad de vacantes está indicada en la página web de admisión.

Para estudiantes con necesidades educativas especiales permanentes, solo se aceptará su ingreso en Prebásica. En caso de haber vacantes (un alumno por nivel), se dará prioridad a familias que ya pertenecen al Colegio.

6. Procesos de matrícula

Durante el mes de octubre se realiza la **renovación de matrícula** de los alumnos. El Colegio envía un e-mail a los apoderados informando los detalles de este proceso (fechas, valores y medios de pago).

ANEXO: ACTIVIDADES PARA FAMILIAS NUEVAS

En el caso de familias de Prebásica los padres y/o apoderados nuevos serán invitados a una reunión de inducción los últimos días de febrero, antes del ingreso de los niños a clases. La Encargada de Ciclo expone los principales lineamientos del Proyecto Educativo y orienta a los padres explicando las actividades cotidianas que realizarán los alumnos, además de visitar las respectivas salas de clases.

También todas las familias nuevas son citadas a una jornada de bienvenida que se realiza durante el mes de marzo. Se presenta el proyecto educativo y se conversa sobre los primeros días de clases de los alumnos nuevos.

Los estudiantes nuevos de 1° básico a IV medio son invitados el día anterior del ingreso general de clases para que sean acogidos e introducidos en el proyecto educativo.

<http://colegiosfd.cl/proyecto-educativo/>